تاریخ: ۱۳۹۸/۰۸/۰۴
شماره: ۳/۳۸۰۸۴/د
پیوست: دارد

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه پیام نور

باسمه تعالی

رونق تولید

رییس محترم دانشگاه پیام نور استان

رییس محترم مرکز تحصیلات تکمیلی

مدیرکل محترم دفتر برنامه ریزی و هماهنگی مراکز بین الملل

با سلام و احترام

به پیوست "دستورالعمل نحوه تشکیل شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی استان ها، مرکز تحصیلات تکمیلی و دفتر هماهنگی و برنامه ریزی مراکز بین الملل دانشگاه" مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۰۸ شورای دانشگاه برای اجرا ابلاغ می شود.

مرتضی محسنی
معاون آموزشی
و تحصیلات تکمیلی

تهران، میدان ستاری، بلوار ارتش، اول شهرک نفت، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۲۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه پیام نور

باسمه تعالی

تاریخ: .....
شماره: .....
پیوست: .....

دستورالعمل نحوه تشکیل شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی استان‌ها، مرکز تحصیلات تکمیلی و دفتر هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز بین‌الملل دانشگاه

به‌منظور تسهیل، تسریع، تفویض و سامان‌دهی امور محوله آموزشی به استان‌ها، مرکز تحصیلات تکمیلی و دفتر هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز بین‌الملل دانشگاه و برای اجرای آیین‌نامه آموزشی دوره‌های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی‌ارشد و دکتری‌تخصصی، ابلاغی از طرف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مصوبات شورای دانشگاه، دستورالعمل نحوه تشکیل شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی استان‌ها، مرکز تحصیلات تکمیلی و دفتر هماهنگی و برنامه ریزی مراکز بین‌الملل دانشگاه به شرح ذیل تدوین می‌شود.

ماده ۱: ترکیب شورا

۱-۱- اعضای شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی استان

۱-۱-۱-رئیس استان (رئیس شورا)؛

۱-۱-۲- معاون‌معاون آموزشی استان؛

۱-۱-۳- رئیس اداره خدمات آموزشی استان (دبیر شورا)؛

۱-۱-۴- یکی از روسای مراکز تابعه؛

۱-۱-۵- یکی از مدیران گروه‌های آموزشی و پژوهشی استان؛

۱-۱-۶- دو عضو از اعضای هیات علمی استان؛

۱-۱-۷- کارپرداز ارشد استان؛

۱-۱-۸- مدیر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت استان.

تبصره: رئیس استان با حکم معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی و سایر اعضای حقیقی و حقوقی شورا با حکم رئیس استان به مدت دو سال منصوب می‌شوند. این زمان قابل تمدید است.

۱-۲- اعضای شورای آموزشی مرکز تحصیلات تکمیلی

۱-۲-۱- رئیس مرکز (رئیس شورا)؛

۱-۲-۲- معاون مرکز؛

۱-۲-۳- رئیس اداره امور آموزشی و دانشجویی مرکز (دبیر شورا)؛

۱-۲-۴- دو عضو از اعضای گروه‌های آموزشی و پژوهشی مرکز؛

به تصویب شورای دانشگاه رسید
شماره ۱۳۰ تاریخ ۱۳۹۸/۲/۸
امضاء

تهران، میدان ساعی، بلوار ارتش، اول شهرک نفت، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۲۲۲۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۲۴۱۵۱۱
نشانی اینترنتی
Http://www.pnu.ac.ir

۱-۲-۵- دو عضو از اعضای هیأت علمی دانشگاه؛

۱-۲-۶- کارپرداز ارشد مرکز؛

۱-۲-۷- نماینده دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه.

تبصره: رئیس مرکز با حکم رئیس استان و سایر اعضای حقیقی و حقوقی با حکم رئیس مرکز به مدت دو سال منصوب می‌شوند. این زمان قابل تمدید است.

۱-۳- اعضای شورای آموزشی دفتر هماهنگی و برنامه‌ریزی مراکز بین‌الملل

۱-۳-۱- مدیرکل دفتر (رئیس شورا)؛

۱-۳-۲- معاون دفتر؛

۱-۳-۳- رئیس اداره امور آموزشی دفتر (دبیر شورا)؛

۱-۳-۴- یکی از روسای مراکز/واحدهای بین‌الملل با حکم مدیرکل دفتر؛

۱-۳-۵- یک نماینده از اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه؛

۱-۳-۶- دو عضو از اعضای هیات علمی دانشگاه با حکم مدیرکل دفتر؛

۱-۳-۷- یکی از اعضای گروه‌های آموزشی و پژوهشی دفتر به انتخاب مدیرکل دفتر؛

۱-۳-۸- نماینده دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه؛

تبصره: مدت عضویت اعضای حقیقی شوراهای مزبور (بندهای ۱-۳-۴ تا ۱-۳-۸)، دو سال است که قابل تمدید است.

ماده ۲: ضوابط تشکیل جلسات شوراهای مندرج در ماده ۱

۲-۱- جلسات شوراها حداقل هر ماه یک بار به دعوت رئیس شورا برگزار می‌شود.

۲-۲- جلسات شوراها با حضور رئیس و حداقل نصف سایر اعضا رسمیت می‌یابد. مصوبات و تصمیمات اتخاذ شده با رای موافق بیش از نصف کل اعضای حاضر در جلسه به تصویب می‌رسد.

۲-۳- صورتجلسات شوراها باید به امضای اعضای حاضر رسیده و توسط رئیس شورا ابلاغ شود. یک نسخه از تصویر صورتجلسه به اداره کل خدمات آموزشی دانشگاه ارسال می‌شود.

ماده ۳: شرح وظایف شوراهای مندرج در ماده ۱

۳-۱- برنامه‌ریزی و اجرای مصوبات حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه برای ایجاد زمینه اجرای مصوبات شورای دانشگاه، شورای آموزشی و تصمیمات هیأت رئیسه دانشگاه؛

به تصویب شورای دانشگاه رسید
شماره ۱۳۰ تاریخ ۱۳۹۸/۲/۸
امضاء

تهران، میدان ستاری، بلوار ارتش، اول شهرک نفت، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۴۶۹۷
تلفن: ۳۳۳۳۰۰۰۰
نمابر: ۳۳۳۴۱۵۱۱
نشانی الکترونیک
Http://www.pnu.ac.ir

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه پیام نور

باسمه تعالی

تاریخ: .....
شماره: .....
پیوست: .....

۳-۲- برنامه‌ریزی برای ساماندهی و ارتقاء سطح فعالیت‌های آموزشی مربوط برابر ضوابط و مقررات ابلاغی؛

۳-۳- بررسی نتایج ارزیابی کیفیت فعالیت‌های آموزشی مراکز/واحدهای تابعه و اعضای هیأت علمی ذی‌ربط و نظارت بر انجام این مهم و ارسال آن به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی؛

۳-۴- تسهیل خدمات‌رسانی و ارتقای سطح رضایت‌مندی دانشجویان و اعضای هیأت علمی؛

۳-۵- بررسی برنامه‌های توسعه رشته‌های تحصیلی در سطح حوزه فعالیت مربوط و پیشنهاد به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی؛

۳-۶- بررسی اعتراض‌های وارده دانشجویان در کلیه امور آموزشی و تصمیم‌گیری در حیطه اختیارات ابلاغی؛

۳-۷- بررسی و صدور مجوز لغو عدم مراجعه دانشجویان مطابق با ضوابط و مقررات ابلاغی؛

۳-۸- بررسی و صدور مجوز دانشجوی مهمان موقت / دائم (برای دانشجویان مقطع کارشناسی) و برای دانشجوی مقطع کارشناسی‌ارشد مهمان موقت برابر ضوابط و مقررات ابلاغی و رسیدگی به شکایات مربوطه؛

۳-۹- تصمیم‌گیری درخصوص اوراق تشریحی مورد اعتراض دانشجویان در مهلت ۴۵ روز از اعلام نمره؛

۳-۱۰- بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص همکاری مدرسان مدعو مطابق ضوابط و مقررات ابلاغی؛

۳-۱۱- اعطای مرخصی تحصیلی خارج از سقف به دانشجویان در قالب سنوات مجاز برابر ضوابط و مقررات ابلاغی؛

۳-۱۲- بررسی و اقدام در خصوص درخواست لغو انصراف دانشجویان در سیستم گلستان و بازگشت به تحصیل دانشجویان انصرافی؛

۳-۱۳- بررسی و انجام امور مربوط به دانشجوی مهمان موقت/دائم از مراکز بین‌الملل به سایر مراکز دانشگاه و بالعکس؛

۳-۱۴- برنامه‌ریزی برای برگزاری آموزش‌های ضمن خدمت برای ارتقای کیفیت خدمات پرسنل تابعه حوزه آموزش؛

۳-۱۵- ارائه پیشنهاد در زمینه‌های مربوط به ارتقای کیفیت آموزشی دانشگاه به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی؛

به تصویب شورای دانشگاه رسید
شماره ۱۳۰ تاریخ ۱۳۹۸/۲/۸
امضاء

تهران، میدان ستاری، بلوار ارتش، اول شهرک نفت، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۱۶۹۷
تلفن: ۲۲۲۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۴۱۵۱۱
نشانی الکترونیک:
Http://www.pnu.ac.ir

باسمه تعالی

۳-۱۶- پاسخگویی به درخواست‌های آموزشی مرکز/واحد تابعه و در صورت عدم امکان پاسخگوئی، ارائه گزارش پیشنهادهای شورا همراه با مستندات به اداره کل خدمات آموزشی و شورای آموزشی و شورای آموزشی دانشگاه؛

۳-۱۷- بررسی، تشخیص و ارجاع موارد قابل طرح در کمیسیون موارد خاص دانشگاه؛

۳-۱۸- نظارت و بررسی فعالیت‌های گروه‌های آموزشی و پژوهشی تابعه؛

۳-۱۹- تصمیم‌گیری در مورد افزایش سنوات تحصیلی دانشجویان مقطع کارشناسی و کارشناسی‌ارشد برای حداکثر دو نیمسال تحصیلی؛

۳-۲۰- بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص تغییر پیش نیاز یا هم نیاز دروس تخصصی و دروس عمومی در صورت موافقت گروه آموزشی - پژوهشی استان و آیین‌نامه‌های مرتبط؛

۳-۲۱- بررسی و تصمیم‌گیری درخصوص تقاضای تدریس اعضای هیأت علمی داخل/خارج استان به سایر مراکز/واحدهای همان استان/سایر استان‌ها در چارچوب آیین‌نامه فعالیت‌های علمی و با نظارت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه.

۳-۲۲- انجام امور محوله از طرف معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه؛

این دستورالعمل در ۳ ماده، ۲۸ بند و ۳ تبصره تنظیم و در یکصدوسی امین جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۰۸ به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجرا است.

به تصویب شورای دانشگاه رسید
شماره ۱۳۰ تاریخ ۱۳۹۸/۲/۸
امضاء

تهران، میدان ونک، بلوار ارتش، اول شهرک نفت، خیابان نخل، سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور
صندوق پستی: ۱۹۳۹۵-۳۶۹۷
تلفن: ۲۳۳۲۰۰۰۰
نمابر: ۲۲۴۹۱۵۱۱
نشانی اینترنتی
Http://www.pnu.ac.ir